

東京大学総合研究博物館 学術専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員） 募集要項

1. 職名及び人数：学術専門職員 1名
2. 契約期間：令和8年4月1日～令和9年3月31日
3. 更新の有無：更新する場合があります。更新する場合は、年度ごとに行う。  
更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。ただし、更新回数は2回、在職できる期間は令和11年3月31日を限度とする。
4. 試用期間：採用された日から14日間
5. 就業場所：総合研究博物館（東京都文京区本郷7-3-1）
6. 所属：総合研究博物館 小石川分館および薬学部分室 ※業務の都合により変更することがある。
7. 業務内容：（1）小石川分館施設管理補助業務。現在小石川分館は閉館中であるが、施設管理に係る諸種の業務があるため、その補助を行う。  
（2）小石川分館東アジア文化財調査資料コレクションデータベース化プロジェクトにかかる業務の補助を行う。
8. 就業日・就業時間：週5日（月～金）週35時間  
1日7時間（9：30～17：15 ※12:00～12:45 休憩）  
※時間外労働を命じることがある。
9. 休日：土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10. 休暇：年次有給休暇、特別休暇 等
11. 賃金等：時給1400円～1500円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する。）  
通勤手当（要件を満たした場合支給。原則55,000円／月まで）
12. 加入保険：法令の定めるところにより、文部科学省共済組合（短期給付）、厚生年金保険、雇用保険に加入
13. 応募資格：1）学士号を有すること。  
2）建築・文化財に関する業務経験があることが望ましい。
14. 提出書類：1）東京大学統一履歴書（以下URLからダウンロードし作成すること）  
<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>  
2）これまでの研究活動および学芸業務一覧または概要（様式任意、1000字程度）
15. 提出方法：上記書類をまとめてPDFファイルとし、以下のURLにアップロードすること。その際、ファイル名を「小石川分館・学術専門職員 応募：氏名」とすること。  
[https://univtokyo-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/0204878413\\_utac\\_u-tokyo\\_ac\\_jp/IgA2mvQ7250aQqWfUQ3RqjuFAT7Jp7-JIYrpnjn5py48R10](https://univtokyo-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/0204878413_utac_u-tokyo_ac_jp/IgA2mvQ7250aQqWfUQ3RqjuFAT7Jp7-JIYrpnjn5py48R10)  
※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
16. 応募締切：令和8年1月30日（金）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施する場合があります。  
※ただし、適任者が見つかり次第締め切ります。  
※面接の際の交通費は支給されません。
17. 問い合わせ先：〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1  
東京大学総合研究博物館 庶務担当  
TEL：03-5841-2803 e-mail：um-jinji[at]um.u-tokyo.ac.jp  
※[at]を@に置き換えて送信してください。
18. 募集者名称：国立大学法人東京大学

19. 受動喫煙防止措置の状況 : 敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

20. その他 :

- ・ 取得した個人情報、本人事選考以外の目的には利用しません。
- ・ 採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性がある。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要がある。