

教職員公募

[ホーム](#) > [教職員公募](#)

東京大学大学院理学系研究科附属植物園日光分園＜技術補佐員＞（短時間勤務有期雇用教職員）募集要項

1 職名及び人数

技術補佐員 1名

2 契約期間

令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日

3 更新の有無

更新する場合があります。

更新する場合は1年ごとに行う。更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。

4 試用期間

採用された日から14日間

5 就業場所

大学院理学系研究科附属植物園日光分園（栃木県日光市花石町1842）

変更の範囲：原則同一部局内

6 業務内容

日光分園における植物の育成・管理業務

（園内植物の刈払い、雑木除去、水利点検、園路整備など）等

変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。

7 就業日・就業時間

週3日（月～水曜日）1日7時間（8:30～16:30 ※12:00～13:00休憩）

勤務時間は応相談。 ※時間外労働・就業日以外の日にも業務を命じることがある。

8 休日・休暇

土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）、年次有給休暇、特別休暇 等

9 賃金等

時給1,400円

諸手当 賞与（年2回）、通勤手当（支給要件を満たした場合、月額55,000円まで）、超過勤務手当の他、本学の定めるところによる。

10 加入保険

法令の定めるところにより、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入

11 応募資格

- 1）東京大学の公共性を自覚し、使命感を持って働ける方
- 2）協調性があり、チームワークを尊重できる方
- 3）全天候で野外作業を行うことが可能な方
- 4）基本的なP C操作（Word, Excel）ができる方
- 5）自動車免許をお持ちの方優遇

12 提出書類

- 1）東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること）

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html> [🔗](#)

13 提出方法

上記書類の電子ファイルを添付ファイル（pdfファイル）として送付してください。

※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせください。

14 応募締切

令和8年1月5日（月曜日）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。

なお、面接予定者のみ連絡いたします。また、連絡に電子メールを利用することがありますので、応募書類にメールアドレスを記載してください。

15 問い合わせ先

東京大学大学院理学系研究科附属植物園日光分園 担当：寺岡

Tel: 0288-54-0206 E-mail: teraoka.hitoshi@mail.u-tokyo.ac.jp

16 募集者名称

国立大学法人東京大学

17 受動喫煙防止措置の状況

敷地内原則禁煙（喫煙場所あり）

18 その他

- 外為法の定めにより、採点時点で、海外との兼業や、外国政府等からの多額の収入がある場合、研究上の技術の共有が制限され、本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。従って、兼業等については、本学における研究上の技術の 共有に支障のない範囲に留める必要がありますので、予めご承知おき願います。
- 取得した個人情報、本人選考以外の目的には利用しません。

その他

公募



アクセス



お問い合わせ



撮影・取材について



ポリシー



サイトマップ



