

教職員公募

[ホーム](#) > [教職員公募](#)

東京大学大学院理学系研究科物理学専攻 中辻研究室 技術補佐員（短時間勤務有期雇用教職員）募集要項

1. 職名及び人数

技術補佐員（短時間勤務有期雇用教職員） 若干名

2. 契約期間

採用後なるべく早い時期～2027年3月31日

3. 更新の有無

更新する場合があります。更新する場合は1年ごとに行うが、更新回数は2回、在職できる期間は2029年3月31日を限度とし、以後更新しない。更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。

4. 試用期間

採用された日から14日間

5. 就業場所

東京大学大学院理学系研究科物理学専攻中辻研究室（東京都文京区本郷7-3-1理学部1号館）

変更の範囲：原則同一部局内

6. 業務内容

大学院理学系研究科物理学専攻中辻研究室における微細加工作業、実験装置・実験室の維持管理、実験準備・実験サポート、資料作成（英文／和文）

変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。

7. 就業日・就業時間

週5日（月曜日～金曜日）1日7時間00分（9：00～17：00）程度を想定。

勤務日数・時間は応相談。休憩時間60分（希望により45分も可）

時間外労働を命じることがある。

8. 休日

土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

9. 休暇

年次有給休暇 採用から14日経過後就業規則に基づき付与

特別休暇 就業規則に基づき付与 等

10. 賃金等

時給1,440円

通勤手当（支給要件を満たした場合。原則55,000円/月まで）

超過勤務手当、短時間期末手当

11. 加入保険

法令の定めにより健康保険（文科省共済）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入

12. 応募資格

- 1) 協調性があり、積極的に業務に取り組む意欲がある方。
- 2) 職務を遂行する上で必要な英語能力を要すること。
- 3) Windows PC操作（Word・Excel・e-mail等）で各種資料の作成・整理ができること。
- 4) クリーンルーム内（クリーンウェアを着用）で、リソグラフィ・エッチング・スパッタなどの微細加工に従事していただきます。これらの業務に関しての経験は問いませんが、意欲を持って取り組んでいただける人が望ましい。

13. 提出書類

東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードして作成すること。）

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html> 

14. 提出先

提出書類を添付ファイルとし、Subject欄には「物理学専攻技術補佐員応募」として、transscale_mirai@phys.s.u-tokyo.ac.jp までお送りください。メール1通10 MB程度以内にし、必要に応じてパスワード保護してください。受け取りの返信を必ず差し上げますので、返信が無かった場合には必ずお問い合わせください。

15. 応募締切

2026年9月30日(水) 必着。書類選考後、適宜、面接（対面）を実施します。

面接の際の交通費は応募者において負担願います。

16. 問い合わせ先

〒113-0033 東京都文京区本郷7-3-1

東京大学大学院理学系研究科 物理学専攻 中辻研究室

email : transscale_mirai@phys.s.u-tokyo.ac.jp

17. 募集者名称

国立大学法人東京大学

18. 受動喫煙防止措置の状況

敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

19. その他

- 取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には使用しません。
- 募集内容については募集開始時において適用されている就業規則に基づき記載しているため、採用までに規則改正があった場合には改正後の規則に基づくことになります。
- 外為法の定めにより、採用時点で、海外との兼業や、外国政府等からの多額の収入がある場合、研究上の技術の共有が制限され、本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。従って、兼業等については、本学における研究上の技術の共有に支障のない範囲に留める必要がありますので、予めご承知おき願います。

その他

公募	>
アクセス	>
お問い合わせ	>
撮影・取材について	>
ポリシー	>
サイトマップ	>

- News +
- 理学系について +
- 研究 +
- 入学案内 +
- 教育 +
- 国際 +
- 支援 +
- 卒業生・修了生 +
- 寄付のご案内 +
- 社会貢献

- 公募 | アクセス | お問い合わせ
- 撮影・取材について | ポリシー | サイトマップ

