

# 教職員公募

[ホーム](#) > [教職員公募](#)

## 東京大学大学院理学系研究科 学生支援室 特任助教（特定有期雇用教職員）募集要項

### 1. 職名及び人数

特任助教 1 名

### 2. 就業場所

東京大学大学院理学系研究科 学生支援室（東京都文京区本郷 7-3-1）

（変更の範囲） 本学の指定する場所（配置換又は出向を意に反して命じられることは原則ない。詳細は東京大学教員の就業に関する規程第4条による。）

### 3. 主な職務内容

- ① 学生の進路修学、心理性格、対人関係、心身健康などに関するカウンセリング
- ② 学生の家族や教職員に対するコンサルテーション
- ③ 学生支援に関連する研究活動
- ④ 学生支援室運営業務

（変更の範囲） 配置換、兼務及び出向を命じることがある（意に反して命じられることは原則ない。詳細は東京大学教員の就業に関する規程第4条による。）

### 4. 応募資格・条件

- ① 臨床心理士の資格を有すること。公認心理師の資格も有しているとなお良い。
  - ② メンタルヘルスに関連する研究実績を有すること。
  - ③ パソコンの運用能力を有すること（Word、Excel、PowerPoint等）。
  - ④ 多職種連携の経験が有ること。学校・教育領域や大学の学生相談での経験があるとなお良い。
- なお、日本語に加え、英語での学生対応が可能であると望ましい。

### 5. 契約期間

令和8年4月1日～令和9年3月31日まで

### 6. 更新の有無

更新する場合があります。更新する場合は1年ごとに行う。更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状態等を考慮のうえ判断する。

ただし、更新回数は2回、在籍できる期間は最長で令和11年3月31日までとする。

### 7. 試用期間

採用された日から14日間

## 8. 就業時間

専門業務型裁量労働制により、1日7時間45分勤務したものとみなされる。

## 9. 休日・休暇

土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）

年次有給休暇、特別休暇 等

## 10. 賃金等

年俸制を適用し、業績・成果手当を含め月額30万円～40万円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（支給要件を満たした場合。月額55,000円まで）

## 11. 加入保険

法令の定めるところにより、文部科学省共済組合、雇用保険に加入

## 12. 提出書類

① 履歴書（様式は、下記よりダウンロードして作成ください。）

<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html> 

② 業績リストおよびカウンセリング業務経験の一覧（様式任意）

③ 主要論文または著書の別刷（コピー可）3点以内

④ 学生相談業務・研究活動に対する抱負（A4で1枚程度以内）

⑤ 臨床心理士資格登録証明書の写し

⑥ 推薦者として相応しい者1名の名前、連絡先を提出すること（様式任意）

## 13. 提出先

上記書類の電子ファイルを、締切日までに以下URLにアップロードしてください。

[https://univtokyo-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/6912003814\\_utac\\_u-tokyo\\_ac\\_jp/EkjGXuXrDFNClyvHjmGKyboBsF5gkaMgoMDJz9wxB8OjWQ](https://univtokyo-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/6912003814_utac_u-tokyo_ac_jp/EkjGXuXrDFNClyvHjmGKyboBsF5gkaMgoMDJz9wxB8OjWQ) 

※3～4日以内に当室からの確認メールが届かない場合には下記までお問い合わせください。

[soudan.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:soudan.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)

## 14. 公募締切

令和7年12月26日（金）（必着）

書類選考通過者には随時面接を実施いたします。

## 15. 選考方法

選考委員会による書類選考及び面接

## 16. 問い合わせ先

処遇等に関すること

東京大学理学系研究科等 総務課総務チーム人事担当

(E-mail) [jinji.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:jinji.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)

業務内容に関すること

東京大学大学院理学系研究科 学生支援室

(E-mail) [soudan.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp](mailto:soudan.s@gs.mail.u-tokyo.ac.jp)

## 17. 募集者名称

国立大学法人東京大学

## 18. 受動喫煙防止

敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）

## 19. その他

1) 応募書類は返却しません。

2) 選考過程で面接を行う場合の交通費等は自己負担となります。

3) 応募の秘密は厳守し、応募書類は採用選考以外の目的には利用いたしません。

4) 外為法等の定めにより、採用時点で、海外との兼業や、外国政府等からの多額の収入がある場合、研究上の技術の共有が制限され、本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。従って、兼業等については、本学における研究上の技術の共有に支障のない範囲に留める必要がありますので、予めご承知おき願います。

5) 選考に際して、学生に対するセクハラ・性暴力等を原因とする懲戒処分歴等の確認を行いますので、あらかじめご承知おきください。

公募	>
アクセス	>
お問い合わせ	>
撮影・取材について	>
ポリシー	>
サイトマップ	>

- News +理学系について +研究 +入学案内 +教育 +
- 国際 +支援 +卒業生・修了生 +寄付のご案内 +社会貢献

公募 | アクセス | お問い合わせ

撮影・取材について | ポリシー | サイトマップ

