

ご来院の皆様へ

東大病院について

医療関係の皆様へ

社会とのかかわり

トップ > 教職員・ボランティア募集 > 教職員募集 > 医療運営課 特任専門職員〔特定有期雇用教職員（常勤）〕〈DPC〉募集

医療運営課 特任専門職員〔特定有期雇用 教職員（常勤）〕〈DPC〉募集

2025年01月10日

職名	特任専門職員（特定有期雇用教職員（常勤））
人数	1名
契約期間	2025年4月1日（3月1日採用も可）～2026年3月31日
更新の有無	更新する場合があります。更新する場合は年度ごとに行う。 更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
試用期間	採用された日から14日間
就業場所	東京大学医学部附属病院 （東京都文京区本郷7-3-1） 変更の範囲：原則同一部局内
所属	東京大学医学部附属病院 医療運営課 病歴チーム（診療情報管理担当）
業務内容	（1）DPC関連業務：コーディング、DPC調査の様式1作成、提出データ関連、各種統計資料作成等 （2）クリニカルパス業務：委員会庶務、データ分析、臨床指標データ作成等

教職員・ボランティア募集

教職員募集

研修医募集

にこにこボランティア募集

受診予約のご案内

【予約センター】

10時00分～17時00分（平日）

☎ 03-5800-8630

予約方法について／

WEB初診予約
はこちら

WEB予約確認
はこちら

	※上記（１）～（２）から相談および適性を見た上で判断する。（１）～（２）全てが担当業務となるわけではない。 変更の範囲：配置換及び兼務を命じることがある。
就業日・ 就業時間	週5日勤務（月～金曜日） 1日7時間45分（8：30～17：15または8：15～17：00 ※12：00～13：00休憩） ※時間外労働を命じることがある。
休日	土・日、祝日法に基づく休日、年末年始（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇、特別休暇、忌引休暇 等
賃金等	年俸制を適用し、業績手当を含め月額205,000円～400,000円程度（資格、能力、経験等に応じて決定する）、通勤手当（支給要件を満たした場合）、超過勤務手当
社会保険等	文部科学省共済組合、厚生年金保険、雇用保険に加入
応募資格	（１）当該業務に意欲を持って取り組むことができ、関連する職員と協調、連携して業務が行えること。 （２）急性期病院勤務経験者もしくは、診療情報管理士資格の資格取得者（取得見込者含む）であることが望ましい。
応募書類	（１）東京大学統一履歴書（以下のリンクから最新の様式をダウンロードし作成すること） <u>様式ダウンロード</u> <u>履歴書は、記入要領、記入例、参考例をよく確認の上、作成してください。</u> （２）その他職務経歴書等 （３）資格取得者であれば認定証の写し
提出方法	封筒に「医療運営課特任専門職員（診療情報管理担当・DPC）応募書類在中」と朱書し、簡易書留で郵送願います。 ※応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。
応募締切	2025年1月31日（金）必着
照会・ 書類送付先	〒113-8655 東京都文京区本郷7-3-1 東京大学医学部附属病院 医療運営課 病歴チームリーダー宛 担当：阿部 TEL：03-5800-8633 E-mail：aben@adm.h.u-tokyo.ac.jp

