

東京大学大学院工学系研究科都市工学専攻 都市持続再生学寄付講座
技術補佐員募集

1. 募集職名 : 技術補佐員（短時間勤務有期雇用教職員）
※適任者がいない場合には決定を保留します。
2. 募集人数 : 1 名
3. 勤務地 : 東京都文京区本郷 7-3-1（本郷キャンパス内）
変更の範囲: 原則同一部局内
4. 業務内容 : 都市持続再生学寄付講座の運営（特に都市持続再生学コース）にかかる諸業務（講義・演習対応、社会人学生支援事務、諸手続き・書類作成業務、その他）
変更の範囲: 業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。
5. 応募資格 :
 - ・午後から夜間にかけての業務が可能であること（下記の 8. 就業日・就業時間を参照）。
 - ・パソコンの基本的な操作（Word、Excel等での資料作成、メール送受信、Zoom等）の経験。
 - ・コミュニケーション能力、明るく協調性があること、責任感があること。
6. 契約期間 : 令和 7 年 4 月 1 日以降のなるべくはやい時期～令和 8 年 3 月 31 日
7. 更新の有無: 更新する場合があります。
更新する場合は 1 年ごとに行うが、更新回数は 2 回、在職できる期間は令和 9 年 9 月 30 日を限度とし、以後更新しない。
更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
8. 就業日・就業時間 : 下記を基本とするが、曜日等は応相談。
週 3～4 日勤務（講義のある火・水・木・金のうちの 3～4 日） 1 日実働 6 時間 16:00～22:00
※時間外労働を命じることがある。
※業務の都合により変更することがある。
9. 休日 : 土日、祝日法に基づく休日、年末年始（12/29～1/3）は休日
10. 休暇 : 年次有給休暇(採用から14日経過後就業規則に基づき付与)
特別休暇(就業規則に基づき付与)
11. 賃金等
時給 : 時間給1,220円～1,440円の範囲で決定。
通勤手当: 当方で定める支給要件を満たした場合は、当方規定により算定した額を支給、最高 55,000円/月
その他 : 超過勤務手当（超過勤務を命ぜられ勤務した場合に支給。時間給額に 100/100～125/100 を乗じた額を単価とする）
退職手当は無し、賞与（期末手当）は有り。
12. 試用期間 : 採用から14日間
13. 社会保険等: 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険（法令の定めるところにより加入）

14. 応募書類：履歴書（東京大学統一様式使用のこと）

履歴書統一様式：<https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html>

15. 応募締切：令和7年1月9日（木）必着（ただし、適任者が決まり次第締め切ります）

16. 選考方法：書類選考後、面接（対面またはオンラインを大学側が指定）を行います。

※対面での面接の場合の交通費は、応募者においてご負担願います。

17. 留意事項：

- ・受動喫煙防止措置の状況については、敷地内禁煙（屋外に喫煙場所あり）。
- ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。

18. 問合せおよび書類送付先：書類も電子メールで添付されたい。書類ファイルにパスワードをつける場合は、パスワードを別のメールで通知されたい。

東京大学大学院工学系研究科都市工学専攻 都市持続再生学コース（まちづくり大学院）

seta@urban.t.u-tokyo.ac.jp（担当：瀬田）

（※不在が多いため、問い合わせもメールでお願いします。）

19. 募集者名称： 国立大学法人東京大学

20. その他：応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。応募書類等により知り得た個人情報
は、今回の採用選考の目的以外には利用しません。

（以上）