

東京大学大学院総合文化研究科 学術専門職員（特定短時間勤務有期雇用教職員） 公募要項

1.	職名及び人数	学術専門職員 1名
2.	契約期間	2026年5月1日以降なるべく早い時期 ～ 2027年3月31日
3.	更新の有無	更新する場合があります。更新する場合は、1年ごとに行う。 更新は、予算の状況、従事している業務の進捗状況、契約期間満了時の業務量、勤務成績、勤務態度、健康状況等を考慮のうえ判断する。
4.	試用期間	採用された日から14日間
5.	就業場所	大学院総合文化研究科（東京都目黒区駒場3-8-1） 変更の範囲：原則同一部局内
6.	所属	大学院総合文化研究科広域科学専攻 ※業務の都合により変更することがある。
7.	業務内容	馬場研究室における研究補助業務（予算管理、出張手続き、物品購入等含む） 変更の範囲：業務上の必要により配置又は業務を変更することがある。
8.	就業日・就業時間	週2日（応相談） 1日6時間（9:30～17:30の間で応相談） ※休憩 12:00～13:00（60分） ※時間外労働を命じることがある。
9.	休日	土・日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
10.	休暇	年次有給休暇、特別休暇 等
11.	賃金等	時給1500円程度 ※資格、能力、経験等に応じて決定する。 通勤手当（支給要件を満たした場合に支給、原則55,000円/月まで）、超過勤務手当
12.	加入保険	法令の定めにより健康保険（文科省共済）、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
13.	応募資格	1) パソコンの基本操作（Word、Excel、電子メール、Slack等）に堪能であること 2) コミュニケーション能力と協調性があること 3) 大学等で事務・研究支援業務の実務経験があることが望ましい 4) 簡単な英文の読み書きができることが望ましい
14.	提出書類	東京大学統一履歴書（以下のURLからダウンロードし作成すること。） https://www.u-tokyo.ac.jp/ja/about/jobs/r01.html
15.	提出方法	上記書類の電子ファイルを以下のURLにアップロードすること。 https://univtokyo-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/7850297398_utac_u-tokyo_ac_jp/IgCZh6ldvvGeSJyOHmLPUYomAfhY7A8tu3y60gLXuBDLuvQ ※2～3日以内に当方から受信確認メールが届かない場合はお問い合わせ下さい。
16.	応募締切	2026年3月6日（金）必着 書類選考の上、合格者に対し面接を実施。
17.	問い合わせ先	〒153-8902 東京都目黒区駒場3-8-1 東京大学 大学院総合文化研究科 広域科学専攻 担当：馬場 e-mail:yukino-baba@g.ecc.u-tokyo.ac.jp
18.	募集者名称	国立大学法人東京大学
19.	受動喫煙防止措置の状況	原則敷地内禁煙（屋外に指定喫煙場所あり）
20.	その他	・取得した個人情報は、本人事選考以外の目的には利用しません。 ・採用時点で、外国法人、外国政府等と個人として契約している場合や、外国

		政府等から金銭その他の重大な利益を得ている場合、外為法の定めにより、一定の技術の共有が制限され、結果として本学教職員としての職務の達成が困難となる可能性があります。このような場合、当該契約・利益については、職務に必要な技術の共有に支障のない範囲に留める必要があります。
--	--	--